STUDENTI ZA PRIJAVU MAGISTARSKOG ISPITA U STUDENTSKU SLUŽBU TREBAJU PREDATI SLIJEDEĆE DOKUMENTE:

**II CIKLUS STUDIJA (umjetnički odsjeci)**

**NAPOMENA: Za pokretanje procedure potrebno je da student ima ovjeren indeks sa svim prijavama, kao i potpun prepis ocjena na ISSS sistemu. Za pokretanje procedure neophodno je da SVI ZR OBRASCI BUDU ELEKTRONSKI POPUNJENI (molimo ne upisavati hemijskom podatke u obrasce), te svojeručno potpisani!**

1. **Index**
2. **Zahtjev ZR3 2x** (elektronski popuniti, isprintati i svojeručno potpisati. Jedan primjerak predati na protokol, a drugi primjerak zajedno sa ostalim dokumentima predati u st. službu)
3. **Saglasnost mentora ZR4 2x** (elektronski popuniti, isprintati i svojeručno potpisati. Jedan primjerak predati na protokol, a drugi primjerak zajedno sa ostalim dokumentima predati u st. službu)
4. **Prijedlog Komisije za ocjenu i odbranu završnog rada ZR2 2x** (elektronski popuniti, isprintati i svojeručno potpisati. Jedan primjerak predati na protokol, a drugi primjerak zajedno sa ostalim dokumentima predati u st. službu)

**Napomena: Mentor predlaže komisiju sa datumom, satnicom i mjestom odbrane diplomskog**

1. **Uplatnice za diplomu** -

• **Uplata u iznosu od 43,20 KM** (primjer uplatnice u prilogu)

• **Uplata u iznosu od 46,80 KM** (primjer uplatnice u prilogu)

6. **ŠV 50 obrazac 2x** (primjer upatnice u prilogu – obrasce preuzeti na portirnici)

7. **Prijava za ispit (za instrumentaliste dvije prijave, jedna za instrument a druga za Završni ispit)**

8. **Izvještaj komentora za pisani rad (za generacije koje su upisale prije šk 2015/16)**

9. **Potvrda od biblioteke** da student nije dužan knjige/note

10. **Prijava za ispit**

11. Izjava o gramatičkom rodu

12. **Uplatnica**  u iznosu 300,00 KM (primjer uplatnice u prilogu)

**II CIKLUS STUDIJA (teoretski odsjeci)**

**NAPOMENA: Za pokretanje procedure potrebno je da student ima ovjeren indeks sa svim prijavama, kao i potpun prepis ocjena na ISSS sistemu. Za pokretanje procedure neophodno je da SVI ZR OBRASCI BUDU ELEKTRONSKI POPUNJENI (molimo ne upisavati hemijskom podatke u obrasce), te svojeručno potpisani!**

Student nakon završetka rada podnosi pismeni zahtjev za ocjenu i odbranu završnog rada studentskoj službi fakulteta odnosno akademije, po pravilu, po završetku nastave u završnom semestru ili u periodu održavanja završnih ispita.

Zahtjev sadrži:

1. - **Zahtjev ZR3 2x** (elektronski popuniti, isprintati i svojeručno potpisati. Jedan primjerak predati na protokol, a drugi primjerak zajedno sa ostalim dokumentima predati u st. službu)

1. - **Saglasnost mentora ZR4 2x** (elektronski popuniti, isprintati i svojeručno potpisati. Jedan primjerak predati na protokol, a drugi primjerak zajedno sa ostalim dokumentima predati u st. službu)

- tri primjerka rada (nekoričena) i

- izvještaj iz službene evidencije o ispitima i ECTS bodovima kandidata.

Nakon predaje i usvajanja izvještaja od strane komisije i nastavno-umjetničkog vijeća student dostavlja:

1. **Index**
2. **ŠV 50 obrazac 2x** (primjer upatnice u prilogu – obrasce preuzeti na portirnici)

5. **Prijava za ispit (jedna za Završni ispit)**

6. **Potvrda od biblioteke** da student nije dužan knjige/note

7. **Uplatnica u** iznosu 300,00 KM (primjer uplatinice u prilogu)

8. **Pet (5) primjeraka ukoričenih u tvrde korice, jedan (1) primjerak u**

**elektronskoj verziji poslati na mail biblioteke (biblioteka@mas.unsa.ba)**

9. **Uplatnice za diplomu** -

• **Uplata u iznosu od 43,20 KM** (primjer uplatnice u prilogu)

• **Uplata u iznosu od 46,80 KM** (primjer uplatnice u prilogu)

10. Izjava o gramatičkom rodu

11. Izjava o autentičnosti rada